

Pravidla hospodaření s fondy

1. Obecně.

Fondovní hospodaření BJB je určeno ke krytí výdajů, které slouží potřebám celé BJB, rozvoji její činnosti a k poskytování humanitární pomoci. Fondy nelze použít ke krytí rozpočtovaných nákladů a výdajů Kanceláře VV BJB. Účetně je fondovní hospodaření odděleno od hospodaření Kanceláře Výkonného výboru, které se děje podle schváleného rozpočtu. Jednotlivé fondy spravují správci, uvedení v příslušných statutech fondů. Účetnictví fondů je zajišťováno Kanceláří VV obdobně jako účetnictví hospodaření Kanceláře VV. Každý fond je veden na samostatném analytickém účtu. Pokud jsou z fondů částečně nebo plně financovány projekty nebo samostatné akce (dále jen akce), musí být účetně zřejmé příjmy a výdaje na tuto akci a musí se samostatně uzavírat po jejich ukončení; u akcí, přesahujících dobu 6 měsíců, se provádějí dílčí uzávěrky nejméně pololetně. O fondovním hospodaření se zpracovává výroční zpráva, která se předkládá ke schválení Sjezdu delegátů sborů BJB. Hospodaření s fondy podléhá kontrole revizní komise BJB. Každý delegát, statutární orgán sboru nebo jiný sborem pověřený člen sboru má právo požadovat informace a vysvětlení, týkající se hospodaření BJB včetně hospodaření s fondy, a to při jednání SD, RZS, při setkáních účetních sborů, případně i v průběhu roku po dohodě s kanceláří VV BJB. Patřičné informace podává účetní a správce fondu.

Každý fond má svůj statut, název a variabilní symbol.

Fond může zřídit nebo zrušit pouze SD na návrh VV, FHR, RZS, sborů a dalších církevních právnických osob, sdružených do BJB. Každý nový fond musí mít před jeho zřízením zpracován statut, který podléhá schválení SD.

Záporný zůstatek fondu na konci účetního období je nepřipustný. V odůvodněných případech může dojít k dočasnému přesunu prostředků mezi fondy s podmínkou dostatečné záruky návratnosti na dobu nezbytnou, nejvýše však šesti měsíců. Takovýto přesun se děje po dohodě mezi příslušnými správci fondů a Výkonným výborem.

O použití prostředků ze zrušeného fondu rozhoduje SD, mohou se použít pouze k dotaci jiného fondu.

Část akcí hrazených z fondů má charakter projektu. Pokud svým charakterem spadají pod jednotlivé fondy, jsou hrazeny (dotovány) z těchto fondů a řídí se jejich statuty. Finanční podíl BJB na dalších projektech je hrazen (dotován) z fondu „Ostatní projekty“. Pravidla pro projekty takového typu jsou uvedena ve statutu tohoto fondu.

Zdroje příjmů

SD stanovený odvod na člena sboru
příjmy z likvidovaných, případně transformovaných fondů
splátky včetně úroků
mimořádné účelové sbírky ve sborech
periodické účelové sbírky ve sborech
sponzorské dary sborů, jednotlivců a organizací v ČR
dary ze zahraničí
dotace

Výdaje z fondů

Základním přístupem k výplatě z fondu je vždy hledání účelnosti a hospodárnosti vynaložených prostředků!

Prostředky fondů mohou být použitý pouze na účely, stanovené příslušným statutem a jen do výše použitelných prostředků na tomto fondu.

Výroční zpráva

Správci fondů každoročně předkládají k projednání a schválení Sjezdu delegátů výroční zprávu za příslušný fond, která je součástí předem zasílaných sjezdových materiálů.

Zpráva obsahuje:

- počáteční stav k 1.1. kalendářního roku
- příjmy celkem za rok a v členění podle zdrojů
- výdaje celkem a v členění podle jednotlivých akcí, financovaných z fondu
- zůstatek k 31. 12. kalendářního roku
- výhled na další období (zajištěné příjmy, předpokládané příjmy, známé potřeby na opakované akce, další známé požadavky na fond atd.)
- další údaje požadované statutem konkrétního fondu

Obsah revizní zprávy

- kontrola plnění opatření, uložených předchozí kontrolou
- věcná a formální správnost účetních dokladů
- dodržování statutů jednotlivých fondů
- účelnost a hospodárnost vynakládání prostředků
- zjištěné nedostatky
- vysvětlivky odpovědných pracovníků k zjištěným nedostatkům
- návrh na opatření

Činnost revizní komise

Revizní komise je oprávněna provést revizi kdykoliv v průběhu roku. Revizní zpráva se zasílá sborům současně se sjezdovými materiály.

2. Statuty fondů

2.1. Misijní fond (statut)

Účel fondu

Účelem fondu je zajištění finanční podpory misijních projektů BJB. Předmětem použití fondu v tuzemsku je finanční podpora konkrétních misijních pracovníků, misijních projektů a misijních akcí, a to především společných, případně i sborových. Předmětem použití fondu v zahraničí je finanční podpora misijních pracovníků vysílaných z BJB v ČR do zahraničí a podpora dalších misijních projektů v zahraničí, především v rámci Evropské baptistické federace a Evropské baptistické misie. Účetně se prostředky pro tuzemské a zahraniční použití vedou odděleně.

Správa fondu

Správcem misijního fondu je Výbor misijního odboru BJB, který ve spolupráci s VV BJB zajišťuje propagaci projektů, výzvy k finanční podpoře a navrhuje použití prostředků fondu. Misijní odbor předkládá SD výroční zprávu, účetně fond spravuje účetní Kanceláře VV.

Příjmy fondu:

- stanovené odvody na člena sboru (výši navrhuje každoročně MO ve spolupráci s VV a schvaluje SD)
- pravidelné účelové sbírky ve sborech (zpravidla 1x ročně),
- mimořádné účelové sbírky,
- sponzorské dary od jednotlivců, sborů a organizací z tuzemska i zahraničí

Výdaje z fondu:

O čerpání fondu rozhoduje VV BJB ve spolupráci s Výborem MO v souladu s ohlášeným účelem, se sponzorskou výzvou nebo určením sponzorů.

Pokud již cílené prostředky fondu nelze použít na určený účel, správce fondu navrhne SD schválení pro jiný obdobný misijní účel. Misijní projekty schvaluje SD a jejich financování zajišťuje Misijní odbor. Na misijní projekty, které vzhledem k době jejich vzniku nemohly být předem projednány a schváleny SD, lze mimořádně použít i ty prostředky misijního fondu, které nejsou vázány účelem použití. O takovém čerpání rozhoduje společně MO a VV, přičemž tímto postupem nemůže být omezena podpora projektů již dříve schválených. Takové čerpání bude dáno nejbližšímu SD na vědomí.

2. 2. Stavební fond (statut)

Účel fondu

Fond slouží k dílčímu zajišťování finančních prostředků na koupi, stavby, opravy a rekonstrukce nemovitostí sborů BJB v ČR (modlitebny, sborové domy, byty, domy a prostory pro misijní činnost).

Správa fondu

Fond spravuje VV BJB, za smluvní a finanční stránku zodpovídá tajemník VV.

Příjmy fondu

- splátky půjček včetně úroků
- sponzorské dary tuzemské i zahraniční
- účelové sbírky a dary

Výdaje z fondu

Žádost sboru BJB v ČR o půjčku adresovanou na VV projednává a schvaluje VV. Ten si může vyžádat odborné posouzení projektu z různých hledisek.

Sbor předloží VV současně se žádostí o půjčku i projekt a jeho finanční analýzu včetně časového harmonogramu splacení půjčky.

SD může ustanovit stavební komisi, která je odborným pomocným orgánem VV.

Podmínky půjčky

- splácí se celá půjčená částka + úrok ve výši poloviny průměrné diskontní sazby ČNB v roce a to ze skutečně nesplacené částky
- musí být sepsaná písemná smlouva se sborem o půjčce včetně splátkového kalendáře
- začátek splácení půjčky je stanoven ve smlouvě spolu se splátkovým kalendářem (zpravidla v roce následujícím po plánované kolaudaci)
- splácení půjčky s úroky lze rozložit nejvíce do pěti let
- maximální výše půjčky činí nejvýše 50 % ceny či rozpočtu daného projektu
- další podmínkou je vyrovnání všech minulých finančních závazků do Kanceláře VV
- v případě dosud nesplacené předchozí půjčky, avšak splácené v souladu s harmonogramem splátek, se maximální výše nové půjčky snižuje o dosud nesplacenou částku, při neplnění harmonogramu se nová půjčka neposkytne
- skutečná výše půjčky se stanoví s přihlédnutím k potřebám ostatních sborů BJB a k aktuálnímu stavu prostředků na fondu, poskytnutí půjčky lze rozložit do více částek podle potřeby sboru nebo možností fondu.

Výroční zpráva

Kromě obecných podmínek je součástí výroční zprávy přehled o všech poskytnutých půjčkách a stavu jejich splácení včetně plnění časového harmonogramu splátek.

2.3. Investiční fond (statut)

Účel fondu

Účelem investičního fondu je zajištění finančních prostředků na pořízení, rekonstrukci a opravy nemovitého a movitého majetku spravovaného VV BJB investičního charakteru.

Správa fondu

Správce fondu je VV. Ten sleduje potřebu investic a předkládá SD ke schválení plán investic a návrh výše pravidelných odvodů do fondu, případně vyhláší mimořádné účelové sbírky.

Příjmy fondu

- Stanovené odvody na člena sboru (výši navrhuje každoročně VV, schvaluje SD)
- sponzorské dary z tuzemska i ze zahraničí
- mimořádné účelové sbírky ve sborech

Výdaje z fondu

VV realizuje SD schválené investice do výše schváleného rozpočtu a smluvně je zajistí tak, aby riziko dodatečných více nákladů bylo co nejmenší. V případě nebezpečí překročení rozpočtu o více než 10 % VV avizuje tuto skutečnost sborům. V případě akutní havarijní situace může VV rozhodnout o čerpání fondu a neprodleně písemně informuje sbory, případně současně vyhláší mimořádnou sbírku. Takovéto čerpání bude dáno nejbližšímu SD na vědomí.

2.4. Krizový fond

Účel fondu

Krizový fond je určen k pomoci členům sborů BJB, případně sborům BJB i sborům jiných církví, občanům, obcím nebo oblastem, postiženým krizovými událostmi (to je přírodními katastrofami, průmyslovými či jinými haváriemi, válečnými událostmi, teroristickými útoky nebo trestnými činy a dalšími nepředvídanými událostmi) v ČR i v zahraničí. Jedná se o pomoc ke zmírnění škod, vyvolaných takovýmito událostmi v případech, kdy odstranění škod není dostatečně kryto např. pojištěním, škody přesahují možnosti sboru v postižené oblasti a podobně. Z fondu mohou být financovány rovněž projekty pomoci lidem v chudých zemích za níže uvedených podmínek.

Správa fondu

- fond spravuje tříčlenná komise, jejímž předsedou je zástupce BJB v komisi ERC pro nepředvídané události, členy tajemník VV a další člen VV BJB. Komise úzce spolupracuje s VV. Je odpovědná SD sborů BJB.
- Fond je účetně veden Kanceláří VV BJB

Postup a zásady poskytování pomoci

- Na krizovém fondu je třeba zachovávat „minimální rezervu“, kterou je možné uvolnit neprodleně v případě naléhavé potřeby pomoci. Výši minimální rezervy určí SD na návrh VV.
- V případě neodkladné potřeby pomoci komise poskytne neprodleně dílčí pomoc ve výši do 50 % předpokládaných příjmů, jmenovitě určených na tuto událost (sbírky, avizované dary), nejvýše však do výše kladného zůstatku fondu.
- Komise informuje sbory o krizové události a poskytnuté dílčí pomoci a vyhláší prostřednictvím Kanceláře VV sbírku na doplnění fondu s uvedením přiměřeného termínu ukončení této sbírky tak, aby bylo možno včas poskytnout patřičnou pomoc ve výši skutečně získaných prostředků na danou akci. Pokud se jedná o dlouhodobější odstraňování škod, komise průběžně informuje sbory o vybraných a poskytnutých částkách i o dalších potřebách a termínech.
- Podle možnosti se prostředky získané jmenovitě na pomoc při konkrétní krizové události v plném rozsahu použijí pro postižené touto událostí.
- Převýší-li získané prostředky potřebu, zbývající prostředky zvyšují základní částku fondu.
- Fond nesmí být použit na jiné než humanitární účely. Při dostatečné rezervě je v pravomoci SD určit částku, která bude poskytnuta na pomoc hladovějícím na zdravotní účely, zajištění pitné vody a podobně v nejchudších zemích světa. Tato částka může být doplněna časově ohraničenou sbírkou na takovýto konkrétní projekt
- Jedná-li se o krizovou událost v zahraničí, prostředky se poskytují prostřednictvím patřičné organizace BWA, EBF nebo prostřednictvím místní baptistické jednoty, případně sboru. Pokud taková možnost není, poskytují se prostředky prostřednictvím důvěryhodných mezinárodně působících organizací, které tuto pomoc v dané situaci poskytují.
- Jedná-li se o krizovou událost v ČR, komise osobně zjišťuje rozsah škod zejména v místech působení sborů BJB. Při tom úzce spolupracuje s příslušnou komisí ERC tak, aby pomoc byla koordinovaná. Pomoc sborům BJB, jejich členům a rodinám předává komise osobně proti potvrzení, případně zasílá na písemně dojednané účty.

Pomoc ostatním občanům a obcím může být předána osobně, zaslána na patřičný účet, poskytnuta prostřednictvím nejbližšího sboru BJB.

- Komise se spolupodílí na organizování brigádnické pomoci v postižených oblastech v ČR a informuje o potřebě a podmínkách dobrovolnické pomoci v zahraničí. Dobrovolníkům může v případě potřeby hradit účelně vynaložené jízdné v tuzemsku.
- Je-li to účelné a výhodné, může být po dohodě s postiženými poskytnut postiženým stavební materiál, nezbytné potraviny a podobně.
- Z fondu mohou být hrazeny také náklady na organizování a distribuci pomoci (např. cestovné, telefonní a další poplatky).
- Každá akce, financovaná prostřednictvím krizového fondu, musí být řádně doložena příjmovými a výdajovými doklady se všemi náležitostmi a účetně uzavřena.
- O hospodaření fondu se předkládá každoročně výroční zpráva. V případě potřeby jsou sbory informovány písemně i v průběhu roku.

Příjmy fondu

- sbírky, dary jednotlivců, sborů, organizací, určené na konkrétní krizové události a navazující projekty
- dary a příspěvky určené na pomoc při krizových událostech bez bližšího určení.

Výdaje z fondu

Prostředky z fondu jsou nenárokového charakteru. O jeho použití rozhoduje přímo výše uvedená komise na základě svých zjištění a dostupných informací.

2. 5. Podpůrný fond (statut)

Účel fondu

V základním rozsahu je fond učen pro každoroční vánoční dary pro kazatele v důchodu a vdovy po kazatelích. Dále je určen pro podporu sborům, které nejsou schopny zajistit plnohodnotný plat svému právoplatně zvoleného kazateli.

V poslední řadě je možno podpůrný fond použít pro řešení mimořádných žádostí o podporu v sociální nouzi.

Správa fondu

- fond spravuje VV BJB
- fond je účetně veden kanceláří VV BJB

Příjmy fondu

- stanovené odvody na člena sboru (výši každoročně navrhuje VV a schvaluje SD)
- účelové dary jednotlivců, sborů a jiných organizací

Výdaje z fondu

- vánoční příspěvek se vyplácí kazatelům v důchodu , kteří pobírají jen starobní důchod a v plnočasové službě kazatele sloužili minimálně 10 let. Výše vánočního příspěvku činí nejvýše 25 % průměrné měsíční mzdy občana ČR za uplynulý kalendářní rok.
- výše vánočního příspěvku pro vdovy po kazatelích, kteří sloužili v plnočasové službě minimálně 10 let, činí nejvýše 25 % průměrné měsíční mzdy občana ČR za uplynulý kalendářní rok.
- Příspěvek sborům na plat kazatele je možný po dobu nejvýše 36 měsíců.
- - 1. až 12. měsíc je možný příspěvek do výše 50 %
- - 13. až 24. měsíc je možný příspěvek do výše 35 %
- - 25. až 36. měsíc je možný příspěvek do výše 20%
- průměrné hrubé měsíční mzdy občana ČR za uplynulý kalendářní rok. Při stanovení konkrétní výše se přihlíží k případným dalším příjmům dotyčného sboru nebo kazatele. Opakovaně může tentýž sbor žádat o příspěvek na plat kazatele nejdříve po uplynutí pěti let od ukončení období, po které byl poskytován předchozí příspěvek.
- termín k podání žádosti je do konce listopadu předcházejícího kalendářního roku.

2. 6. Literární fond (statut)

Účel fondu

Účelem fondu je umožnit a financovat vydavatelskou a distribuční činnosti při vydávání nebo nákupech křesťanské literatury.

Fond umožňuje krytí náklady spojené s tvorbou literárních děl, bulletinů, pomůcek pro výchovu a duchovní vzdělávání, s jejich překládáním z cizích jazyků, korekturami, přípravou k tisku, s tiskem a vazbou, dopravou, skladováním a distribucí na sbory i jednotlivce v rámci BJB, eventuelně i mimo ni. Fond umožňuje vytvoření potřebných zásob, umožňuje placení nezbytných záloh a překlenuje období mezi uhrazením nákladů a výnosy za literaturu.

Správa fondu

Správcem fondu je VV, který zajišťuje vydávání literatury v souladu s potřebami BJB. Ten zajišťuje přiměřený náklad (např. na základě předběžného průzkumu zájmu nebo objednávek) a v odůvodněných případech i účelné zásoby publikací.

Příjmy fondu

- příjmy z prodané literatury
- účelové sbírky
- dary sponzorů – tuzemských i zahraničních
- příspěvky sborů a jednotlivců
- ostatní

Výdaje z fondu

Probíhají v souladu s ekonomicky odůvodněnými náklady na jednotlivé tituly. Návržnost vynaložených prostředků by neměla přesáhnout dva roky.

2. 7. Fond Odboru sester (statut)

Účel fondu

Fond Odboru sester BJB (dále jen OS) slouží Odboru sester k rozvíjení jeho činnosti.

Správa fondu

Fond spravuje Výbor OS BJB, který navrhuje použití finančních prostředků podle Řádu OS. Fond OS je veden účetní Kanceláře VV jako fond BJB.

Příjmy fondu

- příspěvky jednotlivců a skupin Odboru sester na sborech
- dary sborů a jednotlivců z řad BJB přímo pro OS, případně mimořádné účelové sbírky na sborech
- dary sponzorů – tuzemských i zahraničních
- ostatní zdroje

Výdaje z fondu

Základním kritériem pro hospodaření s fondem OS BJB je hospodárnost a účelnost vynaložených prostředků. Vedoucí OS vydává pokyny pro jednotlivé projekty a sleduje jejich naplnění z hlediska hospodárnosti.

2. 8. Fond Odboru mládeže (statut)

Účel fondu

Fond Odboru mládeže BJB (dále jen OdM) slouží Odboru mládeže k rozvíjení jeho činnosti.

Správa fondu

Fond spravuje Rada OdM, která navrhuje použití finančních prostředků podle Řádu Odboru mládeže.

Fond OdM vede účetní kanceláře VV jako fond BJB.

Příjmy fondu

- Stanovená výše odvodu na člena sboru (výši každoročně navrhuje VV a schvaluje SD)
- příspěvky jednotlivců a skupin Odboru mládeže na sborech
 - dary sborů a jednotlivců z řad BJB přímo pro OdM, případně mimořádné účelové sbírky na sborech
 - dary sponzorů – tuzemských i zahraničních
 - ostatní zdroje

Výdaje z fondu

Rada OdM vydává pokyny pro jednotlivých akcí a projektů a sleduje jejich naplnění z hlediska hospodárnosti.

Výroční zpráva

Výroční zpráva obsahuje celkové součty příjmů a výdajů. U projektu většího rozsahu uvést rovněž příjmy, výdaje a zbývající částky nutné pro jeho plnou realizaci.

2. 9. Fond – Ostatní projekty (statut)

Účel fondu

Fond slouží k zajištění části finančních prostředků na projekty BJB, případně na jiné projekty, podporované BJB, které vzhledem ke svému charakteru nejsou financovány zčásti nebo plně z jiných fondů BJB. Financování takovýchto projektů je zpravidla vícezdrojové. O finanční podporu projektu žádá navrhovatel projektu.

Správa fondu

Fond spravuje tříčlenná komise, kterou jmenuje SD. Fond účetně spravuje kancelář VV BJB. O nepoužitých finančních prostředcích (přebytcích) z ukončených projektů rozhoduje správce projektu.

Příjmy fondu

- sponzorské dary od jednotlivců a organizací na fond obecně nebo na konkrétní projekt
- dobrovolné účelové sbírky na konkrétní projekt
- dotace z přebytků hospodaření VV ve výši schválené SD

Výdaje z fondu

Z finančních prostředků určených na konkrétní projekt lze financovat pouze projekt, na nějž jsou určeny. Za účelné využití prostředků, poskytnutých na určitý projekt, zodpovídá správce projektu.

Revizní zpráva

Revizní komise v plném rozsahu podle obecných pravidel (viz část I. – obsah revizní zprávy) kontroluje ty projekty, jejichž navrhovatelem je BJB, VV BJB, odbor BJB, účelové zařízení BJB. V případech, kdy z tohoto fondu byly prostředky poskytnuté dalším subjektům, kontroluje oprávněnost jejich poskytnutí. Revizní komise si může vyžádat k posouzení účelnosti a hospodárnosti vynakládaných prostředků stanovisko dalších odborníků.

3. Projekty

Účel projektu

Účelem projektu je dosažení obsahově i časově vymezeného cíle. Smyslem projektů je dosažení konkrétní pomoci v rámci činnosti BJB v ČR.

Navrhovatel projektu

Navrhovatelem projektu může být BJB na základě usnesení SD, VV, odbory nebo účelová zařízení BJB, případně jednotlivé sbory nebo skupiny sborů BJB. BJB se může na základě rozhodnutí SD podílet i na projektech navrhovatelů mimo BJB, zejména ekumenického charakteru.

Správce projektu

Správce projektu je pověřený pracovník nebo orgán navrhovatele, který ve spolupráci s VV BJB zajišťuje propagaci projektu, výzvy k finanční a jiné podpoře, realizuje projekt a předkládá sjezdu delegátů zprávu o průběhu a dokončení realizace projektu.

Náležitosti projektu

- název projektu
- cíl a účel projektu
- zdůvodnění potřeby projektu
- plán – program realizace
- harmonogram přípravy a realizace projektu
- zajištění realizace projektu
- finanční zdroje celkem, z toho již zajištěné (s uvedením zdrojů) a dosud nezajištěné
- organizační a personální zajištění, výsledky výběrového řízení, kdo a jak bude projekt realizovat, přehled o smluvním zajištění dodavatelů včetně cenových a dodacích podmínek a podobně
- kontrolní systém
- informační systém o realizaci projektu
- realizační tým
- navrhovatel projektu
- vedoucí projektu – správce
- zpracovatel
- přizvaní poradci
- zajištění využití k schválenému účelu, zejména krytí provozních nákladů, zajištění potřebného personálu, životnost zařízení, údržba, kapacity a předpoklad hospodárnosti jejich využití a podobně.

Nedílnou součástí žádosti o finanční podporu projektu je pasport projektu.

- Pokud se nejedná o projekt BJB, navrhovatel projektu předkládá podklady v přiměřeném rozsahu, vždy však pasport projektu.

Předkládání projektu a stanovisko k projektu

Má-li se na financování nebo personálním zajištění projektu podílet BJB, předkládá navrhovatel projektu sborům a Výkonnému výboru BJB návrh projektu k vyjádření, a to v dostatečném časovém předstihu. Sbory a VV zašlou navrhovateli své stanovisko k projektu a vyjádří svůj předběžný příslib předpokládané konkrétní pomoci finanční, brigádnické, dodávkou určitého zařízení apod.

O podílení se BJB na projektu a výši finančních prostředků, poskytnutých z fondu na ostatní projekty, rozhoduje SD v rámci projednávání návrhů pro SD.

Jedná-li se o projekt, jehož navrhovatelem je BJB, VV BJB, odbor BJB, účelové zařízení BJB, návrh projektu zasílá navrhovatel sborům alespoň 2 měsíce před termínem jednání RZS, která projekt projedná. Projekt se schvaluje při následujícím SD. Projekt je schválen, pokud je přijat nadpoloviční většinou celkového stanoveného počtu delegátů a zavazuje ty, kteří ho schválili, že zajistí jeho financování a realizaci v schváleném rozsahu. Nezavazuje k finanční a další (např. brigádnické) pomoci ty, kteří s projektem nevyslovili souhlas.

BJB nenese odpovědnost za realizaci těch projektů, které nebyly schváleny SD.

Projekty, které mají sloužit celé BJB a jsou finančně velmi náročné, nebo dlouhodobé, se zpravidla zpracovávají nejméně dvoustupňově.

První stupeň - úvodní projekt obsahuje minimálně název projektu, cíl a účel projektu, zdůvodnění potřeby projektu, předběžný rozpočet a návrh, kdo, kdy a za jakých podmínek připraví vlastní (realizační) projekt. Úvodní projekt se předkládá k projednání a schválení obdobně jako následný realizační projekt. Ten se však zpracovává až po schválení úvodního projektu. Pokud je časově nebo finančně náročné již zpracování úvodního projektu, nejdříve se RZS nebo SD předkládá projektový záměr, který obsahuje název projektu, zdůvodnění potřeby projektu, jeho záměr, cíl a využití pro BJB, případně opodstatněný návrh na širší využití.

Zpráva o projektu

V průběhu realizace projektu, na němž se BJB finančně podílí, budou sbory informovány o aktuálním stavu realizace projektu.

Správce projektu předkládá SD, případně přímo sborům nebo konkrétním sponzorům průběžnou písemnou zprávu finanční a zprávu o postupu realizace projektu minimálně 1 x za rok, po ukončení projektu nebo ukončení etapy podává celkovou finanční zprávu a komplexní vyhodnocení projektu.

Závěrečná ustanovení

Sjezd delegátů souhlasí s tím, aby přijetím pravidel fondovního a projektového hospodaření na SD dne 4.3.2006 v Ostravě se zrušila všechny předchozí usnesení a směrnice týkající se ustanovení a fungování fondů v Bratrské jednotě baptistů. Sjezd delegátů souhlasí s transformací starých fondů do nově schválených dle níže uvedené návrhu:

911811	Sociální fond	ruší se, transformuje se na fond podpůrný
911812	Studenti	ruší se
911813	Stavební fond malý	ruší se, transformuje na stavební fond
911814	Odbor mládeže	neruší se
911815	Odbor sester	neruší se
911816	Platy kazatelů	ruší se, transformuje se na fond podpůrný
911817	Stavební fond velký	ruší se, transformuje se na stavební fond
911822	Literární fond	neruší se
911823	Misijní fond	neruší se
911824	Biblická škola	ruší se, transformuje se na investiční fond
911825	Kancelář VV BJB	ruší se, transformuje se na investiční fond
911826	Fond Bohnice	ruší se, transformuje se na investiční fond
911828	Rada SR	ruší se
911840	Rozsivač	ruší se
911841	Plat vedoucího OdM	ruší se, transformuje se na fond OdM
911842	DTS	ruší se
911850	Konference	ruší se
911854	České Budějovice	ruší se
911856	Skotský fond	ruší se
911857	Krizový fond	neruší se
911858	Fond Mikulov	ruší se

Schváleno Sjezdem delegátů sborů BJB v Ostravě dne 4. 3. 2006

Vstupuje v platnost dnem 1. 4. 2006

